

8.5.1. СОГЛАСОВАНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЯРМАРКИ

(наименование районного исполнительного комитета)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании проведения ярмарки

1. Полное наименование юридического лица, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя) _____

2. Место нахождения юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя _____

(почтовый индекс)

(область, район)

(населенный пункт)

(улица, проспект и так далее)

(дом)

(корпус)

(квартира (офис))

(номера контактных телефонов: городского (мобильного), факс, адрес электронной почты (при наличии))

3. Информация о руководителе юридического лица (лицах, уполномоченных представлять интересы юридического лица) _____

(номера контактных телефонов: городского (мобильного), факс, адрес электронной почты (при наличии))

3. Сведения о государственной регистрации:

дата государственной регистрации «__» _____ 20__ г.;

регистрационный орган _____

(наименование регистрирующего органа, УНП)

Прошу согласовать проведение ярмарки _____

(наименование, вид и тематика ярмарки);

Перечень групп и (или) видов товаров (работ, услуг), предполагаемых к продаже (выполнению, оказанию) на ярмарке: _____

период проведения с указанием даты начала и окончания ярмарки: _____

адрес места проведения: _____

режим работы _____

планируемое количество участников ярмарки: _____

К заявлению прилагаются:

документ, подтверждающий согласие правообладателя земельного участка, капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения или их части (далее в настоящем пункте - недвижимое имущество) на проведение в них ярмарки (не представляется, если правообладателем недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки, является организатор ярмарки или уполномоченный орган, если организатор ярмарки заключил договор аренды (безвозмездного пользования) с правообладателем недвижимого имущества, который предусматривает на период действия договора организацию ярмарок с использованием недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки, ярмарка проводится на землях общего пользования) в случае, если организатор ярмарки является правообладателем недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки:

копия документа, подтверждающего право собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или владения на ином законном основании недвижимым имуществом (договор аренды или купли-продажи недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки, иной документ) в случае если организатор ярмарки

заключил договор аренды (безвозмездного пользования) с правообладателем недвижимого имущества, который предусматривает на период действия договора организацию ярмарок с использованием недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки):

копия договора аренды (безвозмездного пользования) недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

или уполномоченное им лицо _____
(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

М.П.
юридического лица, индивидуального
предпринимателя (при ее наличии)

ОБРАЗЕЦ

Буда-Кошелевский районный исполнительный комитет
(наименование районного исполнительного комитета)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании проведения ярмарки

1. Полное наименование юридического лица, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя) КУП «БудаСтрой»

2. Место нахождения юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя 247355, г. Буда-Кошелево, ул. М. Горького, д. 45

3. Информация о руководителе юридического лица (лицах, уполномоченных представлять интересы юридического лица) 232564438

(номера контактных телефонов: городского (мобильного), факс, адрес электронной почты (при наличии))

3. Сведения о государственной регистрации:

дата государственной регистрации «05» декабря 2020 г.;

регистрарующий орган Буда-Кошелевский райисполком, УНП XXXXXXXXXXXX
(наименование регистрирующего органа, УНП)

Прошу согласовать проведение ярмарки: сельскохозяйственная ярмарка
(наименование, вид и тематика ярмарки);

Перечень групп и (или) видов товаров (работ, услуг), предполагаемых к продаже (выполнению, оказанию) на ярмарке: картофель, лук, томаты, огурцы, капуста

период проведения с указанием даты начала и окончания ярмарки: с 31.08.2023г-02.09.2023 г

адрес места проведения: центральная площад. г.Буда-Кошелево

режим работы 09.00-15.00

планируемое количество участников ярмарки: 20

К заявлению прилагаются:

документ, подтверждающий согласие правообладателя земельного участка, капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения или их части (далее в настоящем пункте - недвижимое имущество) на проведение в них ярмарки (не представляется, если правообладателем недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки, является организатор ярмарки или уполномоченный орган, если организатор ярмарки заключил договор аренды (безвозмездного пользования) с правообладателем недвижимого имущества, который предусматривает на период действия договора организацию ярмарок с использованием недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки, ярмарка проводится на землях общего пользования) в случае, если организатор ярмарки является правообладателем недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки:

копия документа, подтверждающего право собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или владения на ином законном основании недвижимым имуществом (договор аренды или купли-продажи недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки, иной документ) в случае если организатор ярмарки заключил договор аренды (безвозмездного пользования) с правообладателем недвижимого имущества, который предусматривает на период действия договора организацию ярмарок с использованием недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки):

копия договора аренды (безвозмездного пользования) недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки.

Директор КУП «БудаСтрой» _____
(подпись)

Д.В.Сидко