

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

осуществляемые государственным учреждением образования

«Коммунарковский детский сад Буда-Кошелевского района», в соответствии с Перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 (в ред.06.09.2022)

Ответственный за осуществление административных процедур:

Столыбко Лариса Петровна, заведующий.

Тел.:8(02336)77205

Наименование административной процедуры	Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (разрешения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6

ГЛАВА 2. ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	ГУО «Коммунарковский детский сад»	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.2. Выдача справки о месте работы и занимаемой должности	ГУО «Коммунарковский детский сад»	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.3. Выдача справки о периоде работы	ГУО «Коммунарковский детский сад»	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.4. Выдача справки о размере заработной платы	ГУО «Коммунарковский детский сад»	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.5. Назначение пособия по беременности и родам	ГУО «Коммунарковский детский сад»	- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность - листок нетрудоспособности	бесплатно	не позднее дня выплаты очередной заработной платы, пособия	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребёнка	ГУО «Коммунарковский детский сад»	- заявление - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, - справка о	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений	единовременно

		<p>рождении ребёнка</p> <ul style="list-style-type: none"> – справка о рождении ребёнка – в случае, если ребёнок родился в Республике Беларусь – свидетельство о рождении ребёнка- в случае, если ребёнок родился за пределами Республики Беларусь – свидетельство о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) – копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее - усыновление) - для семей, усыновивших (удочеривших) (далее - усыновившие) детей – выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее-усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость – домовая книга (при ее наличии) - для граждан, проживающих в многоквартирном, блокированном жилом доме – копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей 		от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	
2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учёт в	ГУО «Коммунарковский детский сад»	<ul style="list-style-type: none"> – заявление – паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, 	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и	единовременно

государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности		– заключение врачебно-консультационной комиссии		(или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	
2.9. Назначение пособия по уходу за ребёнком в возрасте до 3 лет	ГУО «Коммунаровский детский сад»	<ul style="list-style-type: none"> – заявление – паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, – свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии такого свидетельства) копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей – выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость – домовая книга (при ее наличии) - для граждан, проживающих в многоквартирном, блокированном жилом доме – справка о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником учреждения образования (с указанием иных необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования) – копия решения суда о расторжении 	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	по день достижения ребёнком возраста 3 лет

		<p>брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>– справка о выходе на работу, службу, учебу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия - при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи</p>			
2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет	ГУО «Коммунаровский детский сад»	<p>– заявление</p> <p>– паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>– свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)</p> <p>– домовая книга (при ее наличии) - для граждан, проживающих в многоквартирном, блокированном жилом доме</p> <p>– копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иного документа, подтверждающего категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>– копия решения суда об усыновлении - для семей,</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста

		<p>усыновивших детей справка о том, что гражданин является обучающимся, - на детей старше 14 лет (представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года), а для учащихся, обучающихся за счет собственных средств, дополнительно указываются соответствующие сведения</p> <p>- справка о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником и относится к приходящему контингенту, - на детей, посещающих учреждения образования (в том числе дошкольные) с круглосуточным режимом пребывания ребенка сведения о полученных доходах (их отсутствии) каждого члена семьи за год предшествующий году обращения</p> <p>- удостоверение ребенка-инвалида - для семей, воспитывающих ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет</p> <p>- справка об удержании алиментов и их размере</p> <p>- справка о призыве на срочную военную службу - для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу</p> <p>удостоверение инвалида - для родителя в неполной семье, которому установлена инвалидность I или II группы</p> <p>- выписки (копии)</p>			
--	--	--	--	--	--

		из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иных документов, подтверждающих их занятость			
2.13. Назначение пособия по уходу за больным ребёнком в возрасте до 14 лет	ГУО «Коммунарковский детский сад»	листок нетрудоспособности	бесплатно	не позднее дня выплаты очередной заработной платы	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.14. Назначение пособия по уходу за ребёнком в возрасте до 3-х лет и ребёнком –инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребёнком	ГУО «Коммунарковский детский сад»	листок нетрудоспособности	бесплатно	не позднее дня выплаты очередной заработной платы	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.16. Назначение пособия при санаторно-курортном лечении ребенка-инвалида	ГУО «Коммунарковский детский сад»	листок нетрудоспособности	бесплатно	не позднее дня выплаты очередной заработной платы	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.19. Выдача справки о выходе на работу, до истечения отпуска по уходу за ребёнком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	ГУО «Коммунарковский детский сад»	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по	ГУО «Коммунарковский детский сад»	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет					
2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам.	ГУО «Коммунарковский детский сад»	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно
2.35. Выплата пособия (материальной помощи) на погребение	ГУО «Коммунарковский детский сад»	<ul style="list-style-type: none"> – заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) – паспорт или иной документ, – удостоверяющий личность заявителя – справка о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь – свидетельство о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь – свидетельство о рождении (при его наличии) - в случае смерти ребенка (детей) – справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся или воспитанником – учреждения образования, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет 	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно

ГЛАВА 6. ОБРАЗОВАНИЕ

6.3. Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником учреждения образования (с указанием	ГУО «Коммунарковский детский сад»		бесплатно	в день обращения	6 месяцев
---	-----------------------------------	--	-----------	------------------	-----------

иных необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования)					
6.15. Принятие решения об освобождении либо снижении платы за пользование учебниками и учебными пособиями учащимися и учебными пособиями воспитанникам и	ГУО «Коммунарковский детский сад»	<ul style="list-style-type: none"> – заявление с указанием основания для освобождения либо снижения платы – удостоверение инвалида – для семей, в которых один или оба родителя инвалиды I или II группы – свидетельство о рождении – для лиц, являющихся детьми лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3 и пункте 10 статьи 3 Закона Республики Беларусь ”О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан“ – удостоверение инвалида о праве на льготы родителя, удостоверение о праве на льготы либо справка о праве на льготы – для членов семей лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3, пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь ”О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан“ – удостоверение инвалида – для детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, инвалидов с детства – выписка из медицинских документов – для детей, 		до 1 сентября	с 1 сентября до окончания учебного года

		являющихся воспитанниками учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, и страдающих онкологическими заболеваниями или больных туберкулезом – удостоверение многодетной семьи			
6.16.Принятие решения об освобождении либо снижении платы за питание детей в учреждениях, обеспечивающих получение дошкольного образования	ГУО «Коммунарковский детский сад»	– заявление с указанием основания для освобождения или снижения платы – выписка из медицинских документов – для детей с онкологическими заболеваниями, больных туберкулезом, инфицированных вирусом иммунодефицита человека – удостоверение инвалида – для детей-инвалидов – удостоверение о праве на – льготы либо справка о праве на льготы – для членов семей лиц, перечисленных в подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь ”О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан“ – удостоверение многодетной семьи	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления	1 год