

# Административные процедуры

## ПЕРЕЧЕНЬ

**административных процедур, осуществляемых УО «Краснознаменский  
государственный детский сад Буда-Кошелевского района»**

**по заявлениям граждан**

**( извлечение из Указа Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 г. №  
200 «Об административных процедурах, осуществляемых  
государственными органами и иными организациями по заявлениям  
граждан»)**

Наименование процедуры	Ответственный исполнитель	Документы, необходимые для осуществления административной процедуры	Сроки, осуществления административной процедуры
№ 6 .3 . Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся	Сивенкова Ольга Михайловна, заведующий  Кабинет заведующего т. 7-30-52	Заявление законного представителя	в день обращения

<p>№ 6.15. Принятие решения об освобождении либо снижении платы за пользование учебниками и учебными пособиями учащимися и учебными пособиями воспитанниками</p>	<p>Сивенкова Ольга Михайловна, заведующий Кабинет заведующего т. 7-30-52</p>	<p><b>1.заявление с</b> указанием основания для освобождения либо снижения платы  <b>2.удостоверения инвалида</b> – для семей, в которых один или оба родителя инвалиды 1 и 2 группы  <b>3.свидетельство о рождении</b> - для лиц, являющихся детьми лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3 и пункте 10 статьи 3 Закона Республики Беларусь "О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан"  <b>4.удостоверение инвалида</b> о праве на льготы родителя  <b>5.удостоверение</b> о праве на льготы либо справка о праве на льготы - для членов семей лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3, пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона</p>	<p>До 1 сентября</p>
--	--	---	----------------------

		<p>Республики Беларусь "О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан"</p> <p><b>6.удостоверение инвалида</b> - для детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, инвалидов с детства</p> <p><b>7.выписка из медицинских документов</b> – для детей, являющихся воспитанниками учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, и страдающих онкологическими заболеваниями или больных туберкулезом</p> <p><b>8.удостоверение</b> многодетной семьи</p>	
<p>6.16. Принятие решения об освобождении либо снижении платы за питание детей в учреждениях, обеспечивающих получение дошкольного образования</p>	<p>Сивенкова Ольга Михайловна, заведующий Кабинет заведующего т. 7-30-52</p>	<p><b>1.заявление</b> с указанием основания для освобождения или снижения платы</p> <p><b>2.выписка из медицинских документов</b> – для детей с онкологическими заболеваниями, больных туберкулёзом,</p>	<p>5 дней со дня подачи заявления</p>

		<p>инфицированных вирусом иммунодефицита человека</p> <p><b>3.удостоверение инвалида</b> – для детей инвалидов</p> <p><b>4.удостоверение о праве на льготы либо справка о праве на льготы</b> – для членов семей лиц, перечисленных в подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь « О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан</p> <p><b>5.удостоверение многодетной семьи</b></p>	
--	--	---	--