

Перечень  
 административных процедур, осуществляемых  
 государственным учреждением образования  
 «Кривская средняя школа»  
 по заявлениям граждан

Наименование административной процедуры	Ответственный за осуществление административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры
2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	Василенко А.В., директор ГУО «Кривская СШ» СШ»	-	бесплатно	5 дней со дня обращения
2.2. Выдача справки о месте работы и занимаемой должности	Василенко А.В., директор ГУО «Кривская СШ» СШ»	-	бесплатно	5 дней со дня обращения
2.3. Выдача справки о периоде работы	Василенко А.В., директор ГУО «Кривская СШ» СШ»	-	бесплатно	5 дней со дня обращения
2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	Василенко А.В., директор ГУО «Кривская СШ» СШ»	-	бесплатно	5 дней со дня обращения
6.1. Выдача дубликатов:	Василенко А.В., директор ГУО «Кривская СШ» СШ»			
6.1.1. документа об образовании:	Василенко А.В., директор ГУО «Кривская СШ» СШ»			
свидетельства об общем базовом образовании	Василенко А.В., директор ГУО «Кривская СШ» СШ»	заявление подается лично либо через представителя на основании доверенности, оформленной в Республике Беларусь с указанием причин утраты документа или	0,1 базовой величины	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц

		приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность документ, подтверждающий внесение платы		
аттестата об общем среднем образовании	Василенко А.В., директор ГУО «Кривская СШ» СШ»	заявление подается лично либо через представителя на основании доверенности, оформленной в Республике Беларусь с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность документ, подтверждающий внесение платы	0,1 базовой величины	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц
6.1.2. приложения к документу об образовании	Василенко А.В., директор ГУО «Кривская СШ» СШ»	заявление подается лично либо через представителя на основании доверенности, оформленной в Республике Беларусь с указанием	бесплатно	1 день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций –

		причин утраты документа или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность		1 месяц
6.3. Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником учреждения образования (с указанием иных необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования)	Василенко А.В., директор ГУО «Кривская СШ» СШ»	–	бесплатно	в день