

Порядок работы нанимателя

Организация, в которой граждане проходят альтернативную службу

В течение 3 календарных дней информирует УТЗиСЗ по месту своего нахождения о прибытии гражданина (либо в течение 1 дня, если гражданин не прибыл в организацию в установленный в предписании срок)

Вносит предложение в УТЗиСЗ по месту нахождения организации о продлении отпуска по болезни.

ежеквартально направляет в управление по месту своего нахождения информацию о прохождении гражданином альтернативной службы

В течение 5 дней:
- делает отметку о прибытии в учетной карте

- письменно информирует УТЗиСЗ о приступлении альтернативнослужащего к исполнению обязанностей

- по согласованию с УТЗиСЗ издает приказ о закреплении обязанностей, режиме рабочего времени и назначении ответственных

- обеспечивает форменной либо специальной одеждой и средствами индивидуальной защиты