

## ПЕРЕЧЕНЬ

### административных процедур, осуществляемых государственным учреждением образования «Уваровичский центр детского творчества Буда-Кошелевского района» по заявлениям граждан

№ п/п	Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	Ответственный исполнитель
1. (2.1.)	Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	заявление	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	секретарь, Канчер С.А. тел. 76446
2. (2.2.)	Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	заявление	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	секретарь, Канчер С.А. тел. 76446
3. (2.3.)	Выдача справки о периоде работы, службы	заявление	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	секретарь, Канчер С.А. тел. 76446
4. (2.4)	Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия)	заявление	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	секретарь, Канчер С.А. тел. 76446
5. (2.5)	Назначение пособия по беременности и родам	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  листок нетрудоспособности (справка о временной листок нетрудоспособности)	бесплатно	не позднее дня выплаты очередной заработной платы	на срок, указанный в листке нетрудоспособности (справка о временной листок нетрудоспособности)	секретарь, Канчер С.А. тел. 76446
6. (2.6.)	Назначение пособия в связи с рождением ребенка	заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  справка о рождении ребенка - в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь  свидетельство о рождении	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно	секретарь, Канчер С.А. тел. 76446

		<p>ребенка – в случае если ребенок родился за пределами Республики Беларусь</p> <p>свидетельство о рождении ребенка, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей)</p> <p>копии решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновление)- для семей, усыновивших (удочеривших) (далее усыновившие) детей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее -усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость</p> <p>домовая книга (при ее наличии) – для граждан, проживающих в многоквартирном, блокированном жилом доме</p> <p>копии решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p>				
7. (2.8.)	Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>заключение врачебно-консультационной комиссии</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно	секретарь, Канчер С.А. тел. 76446

		<p>их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p>				
8. (2.9.)	Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>копии решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документа, подтверждающие их занятость</p> <p>домовая книга (при ее наличии) – для граждан, проживающих в многоквартирном, блокированном жилом доме</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником учреждения образования (с указанием иных</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	по день достижения ребенком возраста 3 лет	секретарь, Канцер С.А. тел. 76446

		<p>необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования)</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>справка о выходе на работу, службу, учебу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращения выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи</p>				
9. (2.19.)	Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	секретарь, Канчер С.А. тел. 76446
10. (2.20)	Выдача справки об удержании алиментов и их размере	заявление	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	секретарь, Канчер С.А. тел. 76446
11. (2.25.)	Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	заявление	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	секретарь, Канчер С.А. тел. 76446
12. (2.44.)	Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	секретарь, Канчер С.А. тел. 76446
13. (6.3.)	Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся (с указанием необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования, организация, реализующая образовательные программы послевузовского образования, иная организация, индивидуальный предприниматель, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность)	заявление	бесплатно	в день обращения	с 1 сентября либо с даты подачи заявления (в случае подачи заявления после 1 сентября) по 31 августа – для обучающихся, получающих общее среднее, специальное образование	секретарь, Канчер С.А. тел. 76446